

喀痰吸引等研修 募集要項

株式会社ラポール らぼーる上尾

喀痰吸引等研修（第1号研修・第2号研修）

お問合せ窓口	株式会社 ラポール らぼーる上尾 事業本部 研修担当 電話番号 048-780-1065 FAX 048-780-1060 メール school@rapport-ageo.co.jp ホームページ https://rapport-ageo.co.jp/class3/index.html
--------	---

1 目的

平成24年4月に法改訂された「社会福祉士及び介護福祉士法」により、介護職員等によるたん吸引等の実施について制度化されたことから、介護保険施設や障害者施設等において、不特定多数の利用者に対し適切に喀痰吸引等の医行為が実施できる介護職員等を養成することを目的とする。

2 実施主体

株式会社ラポール

3 対象者

<標準コース>

受講のために必要な資格はありません。

<医療的ケア（基本研修）修了者コース>

- ・㈱ラポールらぼーる上尾または他校で実務者研修を修了した者
- ・介護福祉士養成校（専門学校）で「医療的ケア」科目を履修した者
- ・喀痰吸引等研修2号修了者で実施行為の追加が必要な者
- ・喀痰吸引等研修を修了した方で実地研修が未履修の者
- ・特別養護老人ホーム14時間研修を修了した者

4 研修内容
基本研修（講義）
研修カリキュラム（省令別表第一号・第二号研修（不特定多数の者対象））

講義	科目	時間数	備考
①	人間と社会	1.5	法律制度
②	保健医療制度とチーム医療	2.0	法律制度
③	安全な療養生活	4.0	実務に関する科目
④	清潔保持と感染予防	2.5	実務に関する科目
⑤	健康状態の把握	3.0	実務に関する科目
⑥	高齢者及び障害児・者の喀痰吸引概論	11.0	実務に関する科目
⑦	高齢者及び障害児・者の喀痰吸引実施手順解説	8.0	実務に関する科目
⑧	高齢者及び障害児・者の経管栄養概論	10.0	実務に関する科目
⑨	高齢者及び障害児・者の経管栄養実施手順解説	8.0	実務に関する科目
演習			
①	口腔内の喀痰吸引	5回以上	人工呼吸器装着者に対する演習は通常演習とは別に、指定回数以上実施する。
②	鼻腔内の喀痰吸引	5回以上	
③	気管カニューレ内部の喀痰吸引	5回以上	
④	胃ろう又は腸ろうによる経管栄養	5回以上	半固体の栄養剤を実施する場合は、通常演習（滴下）の講義・演習・実地研修に加え、別途十分な講義演習・実地研修を実施し、安全性の検討後行う。
⑤	経鼻経管栄養	5回以上	
⑥	救急蘇生法	1回以上	

○実地研修（省令別表第一号・第二号研修（不特定多数の者対象））

	科目	回数	備考
①	口腔内の喀痰吸引	10回以上	人工呼吸器装着者に対する演習は通常演習とは別に、指定回数以上実施する。
②	鼻腔内の喀痰吸引	20回以上	
③	気管カニューレ内部の喀痰吸引	20回以上	
④	胃ろう又は腸ろうによる経管栄養	20回以上	半固体の栄養剤を実施する場合は、通常演習（滴下）の講義・演習・実地研修に加え、別途十分な講義演習・実地研修を実施し、安全性の検討後行う。
⑤	経鼻経管栄養	20回以上	

者対象）

※実地研修：第一号研修は上記全行為、第二号研修は上記①～⑤の1行為以上4行為まで。

基本研修（講義）の全てを受講した方に対して筆記試験を実施し、知識の定着の確認を行います。基本研修（演習）及び実地研修については、評価の実施により技能の習得の確認を行います。

5 遅刻・早退・欠席の取り扱い

(遅刻) 事故等により公共交通機関が遮断された場合、就業状況の影響等の理由で遅刻した場合。

- ・始業時刻より 15 分以内受講可能、証明書等の提出が必要
 - ・始業時刻より 30 分以内受講可能、証明書等の提出、レポート提出が必要

上記以外の場合は、補講を受講すること。

(早退) 不慮の事故や天災地変が生じた場合、また、当研修機関が認める場合であれば早退は可能。

- ・終業時刻 15 分前補講は不要
 - ・終業時刻 30 分前補講は不要

上記の場合はレポートを提出すること

(欠席)

- ・終日欠席、または、遅刻早退合せて30分を超える場合、欠席扱いとする。

上記の場合は補講を受講すること。

6 補講の実施

基本研修（講義・演習）の補講などについては以下のとおり実施します。

(可能な科目) 基本研修(講義及び演習) 及び実地研修

補講の上限 1日（基本研修） 2日（実地研修）

補講の方法

- ・講義 別日程を設定し講義を実施（要補講料）
 - ・演習（シミュレーター演習）別日程を設定し演習を実施（要補講料）
 - ・筆記再試験 予備日を設定し筆記際試験を実施（要追試験料）

※ただし筆記再試験は原則として1回限りとする

(補講の費用)

- ・講義：1,000円／1時間当たり（0.5時間単位、消費税込）
 - ・演習：1行為につき5,000円（消費税込）
 - ・実施研修：追加1日につき10,000円（消費税込）
 - ・筆記試験・実験：3,000円（消費税込）

(注意事項)

- ・自然災害等不測の事態により研修が中断された場合は、予定修了期日までに補講日を設定し補講をおこなう
 - ・同上の理由にて延期の場合は、開講時期を明確にして早期に研修を再開する

7 研修会場及び日程

基本研修（講義・演習）・筆記試験及び実地研修の会場および日程は下記のとおりです。

(会場)

講義・筆記試験 埼玉県上尾市地頭方422 らぼーる上尾 研修室

演習 埼玉県上尾市地頭方422 らぽーる上尾 研修室

実施研修 埼玉県上尾市地頭方422 らぽーる上尾

(日程)

<2021年> 嗉痰吸引等研修開講日程

開講月	2021年1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
開講月	1月	1月～6月										
	2月											
	3月											
	4月											
	5月											
	6月											
	7月							4月～9月				
	8月											

時間割表

喀痰吸引等研修（標準コース）

研修期間：令和 年 月 日～令和 年 月 日

【基本研修（講義）】

	科目名	内容	時間数	時間(昼休憩45分)	合計
1日目	開校式	オリエンテーション	0.5	9:30～10:00	8.0
	1.人間と社会	1介護職員と医療的ケア	1.5	10:00～11:30	
		2介護福祉士等が喀痰吸引等を行うことに係る制度			
		1.保健医療に関する制度		11:30～12:30	

8 最大受講定員

第1号研修 10名

第2号研修 10名

9 研修の一部免除

以下の者に対し研修の一部を免除する

- ・株式会社ラポールらぼーる上尾または他校で実務者研修を修了した者
- ・介護福祉士養成校（専門学校）で「医療的ケア」科目を履修した者
- ・喀痰吸引等研修2号修了者で実施行為の追加が必要な者
- ・喀痰吸引等研修を修了した方で実地研修が未履修の者
- ・特別養護老人ホーム14時間研修を修了した者

株式会社ラポール らぼーる上尾 喀痰吸引等研修 免除科目一覧

【基本研修（講義・演習）】			修了している研修（○の科目を受講する）				
第一号研修 第二号研修 共通	科目又は行為	時間数 又は 実施回数	喀痰吸引 関連研修 未受講者	介護福祉士 実務者研修 通信課程修了 (※1)	介護福祉士 実務者研修 通学課程修了 (※2)	実地研修 のみ (※3)	14時間 研修 (※4)

10 受講料

喀痰吸引等研修受講料（消費税込）

区分	研修科目	標準コース (第1号研修) ※第2号研修の実地 研修は1～4行為 任意選択 介護福祉士養成校(専門学 校)で「医療的ケア」履修者	修了演研修別受講料				胃ろう又は腸ろうによる 経管栄養受講料 (半圓形栄養剤)	人工呼吸器装着者 への喀痰吸引受講料
			喀痰吸引等研修修了者 (実地研修未履修)	介護福祉士実務者研修修了者 (医療的ケア)50時間修了者)	特別養護老人ホーム 14時間研修修了者	喀痰吸引等研修 (第2号研修修了者)		
講 義		40,000円	免除	免除	40,000円	免除	免除	免除
			① 人間と社会					
			② 保健医療制度とチーム医療					
			③ 安全な療養生活					
			④ 清潔保持と感染予防					
			⑤ 健康状態の把握					

11 申込書類

- ・喀痰吸引等研修受講申込書
- ・縦4cm×横3cm 顔写真1枚 裏面に名前を記入
(喀痰吸引等研修受講申込書に1枚貼付)
- ・資格証明書の写し

*研修の一部免除対象者は修了証明書の写し

12 申込方法

申込期限は各開講日の1か月前の日とし以下の方法で申し込むこと

- ・持参
- ・郵送
- ・電話連絡による受講申込み（別途指定申込用紙を提出）
- ・ホームページより申込み（別途指定申込用紙を提出）

〒362-0052

埼玉県上尾市地頭方422

株式会社ラポール 事業本部 研修担当

13 受講決定

- ・申込み受付後、受講料の支払いが確認された時点で受講を決定する
- ・先着順に受付、定員になり次第受付終了する
- ・受講決定者には書面を郵送にて通知する

14 選考結果の通知とその後の手続き

申込みをされた方には、受講決定もしくは不決定の通知を随時送付します。なお、電話による決定・不決定についての問い合わせには一切応じませんのでご了承ください。

受講決定通知には、併せて「受講の手引き」を送付します。その手引きに従って受講料を指定された期間内に銀行振り込みによりご入金ください。

15 個人情報の取り扱い

申込みをされた方の個人情報は、個人の権利利益を侵害することの内容、この研修の目的以外では使用しません。また、情報の漏えい、第三者への提供がないよう管理いたします。